

REGULAMIN PRACY ZARZĄDU MAZOWIECKIEGO STOWARZYSZENIA GMIN NA RZECZ ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA INFORMACYJNEGO

WARSZAWA 2008

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Zarząd MAZOWIECKIEGO STOWARZYSZENIA GMIN NA RZECZ ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA INFORMACYJNEGO zwany dalej Zarządem, działa na podstawie ustaw: Prawo o Stowarzyszeniach, o samorządzie gminnym, Statutu MAZOWIECKIEGO STOWARZYSZENIA GMIN NA RZECZ ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA INFORMACYJNEGO, uchwał Walnego Zebrania Członków oraz niniejszego Regulaminu Pracy Zarządu.
2. Zarząd jest organem wykonawczym MAZOWIECKIEGO STOWARZYSZENIA GMIN NA RZECZ ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA INFORMACYJNEGO realizującym funkcje kierownicze i zarządzające, określone w Statucie MAZOWIECKIEGO STOWARZYSZENIA GMIN NA RZECZ ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA INFORMACYJNEGO.
3. Siedzibą władz MAZOWIECKIEGO STOWARZYSZENIA GMIN NA RZECZ ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA INFORMACYJNEGO, w tym Zarządu jest miasto Warszawa. Zebrania Zarządu organizowane mogą być w gminach należących do Stowarzyszenia w zależności od potrzeb. Odbývają się one nie rzadziej niż raz na kwartał.
4. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia w okresie pomiędzy posiedzeniami Walnego Zebrania Członków, reprezentuje je na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za swoją pracę przed Walnym Zebraniem Członków.

§ 2

Członkowie Zarządu MAZOWIECKIEGO STOWARZYSZENIA GMIN NA RZECZ ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA INFORMACYJNEGO pracują społecznie.

§ 3

Zarząd używa podłużnej pieczęci z określeniem nazwy i siedziby MAZOWIECKIEGO STOWARZYSZENIA GMIN NA RZECZ ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA INFORMACYJNEGO.

II. ZADANIA ZARZĄDU, REGULAMIN PRACY ZARZĄDU MAZOWIECKIEGO STOWARZYSZENIA GMIN NA RZECZ ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA INFORMACYJNEGO

§ 4

Do zadań Zarządu MAZOWIECKIEGO STOWARZYSZENIA GMIN NA RZECZ ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA INFORMACYJNEGO należy w szczególności:

1. reprezentowanie interesów MAZOWIECKIEGO STOWARZYSZENIA GMIN NA RZECZ ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA INFORMACYJNEGO na zewnątrz
2. podejmowanie wszelkich działań, zmierzających do realizacji celów statutowych Stowarzyszenia,

3. ustalanie projektów i założeń planów i programów działania Stowarzyszenia, w tym występowanie z inicjatywą uchwałodawczą oraz opracowywanie projektów uchwał i innych aktów normatywnych Stowarzyszenia, jak Regulaminów.
4. wykonywanie uchwał i wniosków Walnych Zebrań Członków,
5. występowanie z wnioskami do Walnego Zebrania Członków w sprawie ustalenia wysokości składek członkowskich.
6. zarządzanie majątkiem i funduszami MAZOWIECKIEGO STOWARZYSZENIA GMIN NA RZECZ ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA INFORMACYJNEGO.
7. przedstawianie rocznych sprawozdań ze swej działalności Walnemu Zebraniu Członków.
8. podejmowanie uchwał i decyzji nie zastrzeżonych dla kompetencji innych władz statutowych MAZOWIECKIEGO STOWARZYSZENIA GMIN NA RZECZ ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA INFORMACYJNEGO, niezbędnych do jego prawidłowej statutowej działalności.
9. współdziałanie z organami administracji rządowej i samorządowej, organizacjami politycznymi i społecznymi oraz innymi instytucjami w sprawach dotyczących działalności statutowej.
10. opracowywanie rocznego planu ekonomiczno- finansowego i preliminarza budżetowego do uchwalenia przez Walne Zebranie Członków.
11. wnioskowanie o nadanie odznak i nagród.
12. zapewnienie obsługi biura MAZOWIECKIEGO STOWARZYSZENIA GMIN NA RZECZ ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA INFORMACYJNEGO
13. zawieranie porozumień o współpracy z organami administracji państwowej i władzami naczelnymi innych organizacji.
14. powoływanie na okres swojej kadencji specjalistów z danej dziedziny, zespołów problemowych oraz określenie ich zadań.
15. wykonywanie zaleceń pokontrolnych - organu prowadzącego kontrolę.
16. udzielanie kontrolującym oraz Walnemu Zebraniu Członków wyczerpujących wyjaśnień wraz z przedstawieniem wszelkich dokumentów i innych materiałów dotyczących przedmiotu kontroli Stowarzyszenia.

§ 5

1. Do kompetencji Zarządu MAZOWIECKIEGO STOWARZYSZENIA GMIN NA RZECZ ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA INFORMACYJNEGO w sprawach członkowskich należy w szczególności:
 1. przedkładanie na Walne Zebranie Członków wniosków o przyjęcie w poczet członków Stowarzyszenia nowych Gmin.
 2. przyjmowanie oświadczeń członków o wystąpieniu ze Stowarzyszenia oraz składanie informacji Walnemu Zebraniu Członków o wykreśleniu z listy członków Stowarzyszenia
 3. występowanie do Walnego Zebrania Członków z wnioskami we wszystkich innych sprawach członków Stowarzyszenia.
2. Do kompetencji Zarządu w sprawach Walnego Zebrania Członków MAZOWIECKIEGO STOWARZYSZENIA GMIN NA RZECZ ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA INFORMACYJNEGO w szczególności należy
 1. przygotowanie organizacyjne Walnego Zebrania Członków oraz niezbędnych materiałów, projektów, uchwał, regulaminów, apeli i oświadczeń Walnego Zgromadzenia, a zwłaszcza w kwestiach:
 - a. zmian w Statucie Stowarzyszenia
 - b. proponowanie kandydatów do władz Stowarzyszenia
 - c. opracowania projektu Regulaminu Pracy Zarządu, który dla swej ważności wymaga uchwały Walnego Zebrania Członków

III. ORGANIZACJA PRACY ZARZĄDU MAZOWIECKIEGO STOWARZYSZENIA GMIN NA RZECZ ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA INFORMACYJNEGO

§ 6

1. Członkowie Zarządu mają obowiązek uczestniczyć w posiedzeniach i innych pracach Zarządu MAZOWIECKIEGO STOWARZYSZENIA GMIN NA RZECZ ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA INFORMACYJNEGO
2. W razie przeszkód uniemożliwiających uczestnictwo w posiedzeniach Zarządu, członek Zarządu zobowiązany jest do wcześniejszego usprawiedliwienia swojej nieobecności

§ 7

1. zebrania Zarządu zwołuje Prezes
2. Prezes zobowiązany jest również zwołać Zebranie Zarządu na wniosek 1/3 członków w terminie 2 tygodni od daty złożenia wniosku.
3. Prezesa Zarządu w razie nieobecności zastępuje upoważniony przez Prezesa Wiceprezes, któremu w tym czasie przysługują wszystkie uprawnienia Prezesa Zarządu.
4. W posiedzeniach Zarządu mogą brać udział osoby z głosem doradczym zaproszone przez Prezesa lub na wniosek członków Zarządu MAZOWIECKIEGO STOWARZYSZENIA GMIN NA RZECZ ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA INFORMACYJNEGO. Osoby te nie mają prawa do głosowania.

§ 8

1. Prezes Zarządu przedstawia porządek obrad. Z wnioskiem o dokonanie zmian w porządku obrad może wystąpić każdy Członek Zarządu.
2. Przyjęcie porządku obrad następuje zwykłą większością głosów.

§ 9

Zarząd rozstrzyga sprawy należące do jego kompetencji w drodze uchwał.

§ 10

1. Zarząd głosuje jawnie. Wyniki głosowania odnotowane są w protokole.
2. Prezes Zarządu na wniosek członków Zarządu może zarządzić głosowanie tajne.
3. W przypadkach nie cierpiących zwłoki głosowanie może odbyć się w drodze ustalenia za pomocą telefaksu, korespondencji pocztowej lub internetowej.
4. Ustalenia dokonane w trybie pkt. 3 wymagają potwierdzenia na następnym posiedzeniu Zarządu MAZOWIECKIEGO STOWARZYSZENIA GMIN NA RZECZ ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA INFORMACYJNEGO.

§ 11

1. Z posiedzenia Zarządu sporządza się protokół, który zawiera:
 - a) datę posiedzenia
 - b) listę nazwisk członków Zarządu i innych osób obecnych na posiedzeniu Zarządu
 - c) stwierdzenie możliwości podejmowania uchwał
 - d) przyjęcie porządku obrad i protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu
 - e) zwięzłe streszczenie omawianych spraw i dyskusji
 - f) odnotowanie na uchwałach Zarządu wyników głosowania.

2. Tekst podjętych uchwał jest załącznikiem do protokołu. Uchwały Zarządu w sprawach bieżących są odnotowywane wyłącznie w protokole.
3. Protokoły z posiedzeń Zarządu podpisuje Prezes Zarządu i protokolant, zaś uchwały Zarządu - Prezes MAZOWIECKIEGO STOWARZYSZENIA GMIN NA RZECZ ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA INFORMACYJNEGO.
4. Protokoły z posiedzeń i uchwały Zarządu przechowywane są w Biurze MAZOWIECKIEGO STOWARZYSZENIA GMIN NA RZECZ ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA INFORMACYJNEGO, które prowadzi ich rejestr.

§ 12

1. Prezes Zarządu MAZOWIECKIEGO STOWARZYSZENIA GMIN NA RZECZ ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA INFORMACYJNEGO kieruje pracami Zarządu i reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.
2. Skarbnik Zarządu odpowiada za sprawy finansowe Stowarzyszenia oraz kontroluje terminowość opłacania składek i nadzoruje wykorzystanie dotacji celowych oraz realizacji wydatków Stowarzyszenia.
3. Sekretarz Zarządu organizuje prace Zarządu oraz prowadzi dokumentację posiedzeń Zarządu MAZOWIECKIEGO STOWARZYSZENIA GMIN NA RZECZ ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA INFORMACYJNEGO.
4. pozostali Członkowie Zarządu wykonują zadania według podziału zadań dokonanych przez Prezesa lub uchwał Zarządu

§ 13

Zarząd otwiera rachunek bankowy MAZOWIECKIEGO STOWARZYSZENIA GMIN NA RZECZ ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA INFORMACYJNEGO zgodnie z obowiązującymi przepisami.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14

Regulamin Zarządu stanowi załącznik do Uchwały nr 10 z dnia 26.06.2008 r. Walnego Zebrania Członków MAZOWIECKIEGO STOWARZYSZENIA GMIN NA RZECZ ROZWOJU SPOŁECZEŃSTWA INFORMACYJNEGO i wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały